



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di TOMBOLO

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286

**Al Sito web della scuola
All'albo online
All'amministrazione trasparente
del sito web dell'Istituto**

Indagine di mercato – Invito a manifestazione di Interesse per l'affidamento del servizio noleggio per uscite didattiche di mezza giornata - l'intera giornata e 2 giorni a.s. 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 24 1 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di “Attuazione delle direttive 201 4/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e de i servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21/06/2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett. B (procedure per l'affidamento allegato II.1);

VISTO gli artt. da 1 a 3 (principi generali);

VISTO l'art. 48 commi 1,3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 (Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (principi generali);

VISTO il Decreto interministeriale 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento d'Istituto per le attività negoziali, approvato con delibera n. 22 dal Consiglio di Istituto in data 29/06/2020;

TENUTO CONTO che la legge 24 dicembre 2012, n. 228, art. 1, c. 150 impone l'obbligo anche alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di acquistare beni e servizi attraverso il sistema delle convenzioni quadro presente in CONSIP;

PRESO ATTO che alla data odierna non vi sono convenzioni CONSIP attive relative e ai servizi oggetto del presente affidamento e/o con caratteristiche similari,

VISTA la determina n. 84 prot. 6185/2023 del 27/11/2023, che costituisce premessa e parte integrante di questo avviso;

RENDE NOTO

di avviare, ai sensi del contratto di fornitura del servizio di trasporto in pullman mediante le procedure previste dal D.Lgs 36/2023. L'indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione, in quanto finalizzata ad acquisire la disponibilità degli operatori economici, in possesso dei requisiti, che manifestino la volontà a ricevere la successiva richiesta di preventivo nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di

Firmato digitalmente da MARIKA FIORESE

trattamento e trasparenza. L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente indagine, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

Si forniscono, a tal proposito, le seguenti informazioni su alcuni elementi che saranno contenuti nell'invito a partecipare, che verrà inoltrato, da questa istituzione scolastica, in qualità di Stazione Appaltante, successivamente alla scadenza del presente avviso, agli operatori economici che abbiano manifestato interesse alla partecipazione.

STAZIONE APPALTANTE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO
Via Sant'Andrea Apostolo, 7, 35019 Tombolo (PD)
Codice Univoco ufficio: UF4UD3
codice fiscale: 90001050286
CIG: ZC13D6CA38

OGGETTO

L'avviso è volto a raccogliere manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici interessati ad essere invitati a presentare un preventivo per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche di mezza giornata/intera giornata – 2 giorni per l'a.s. 2023/2024.

Le informazioni specifiche su ogni singolo viaggio e sulla qualità dei relativi servizi richiesti saranno analiticamente dettagliate in seguito, nella richiesta di preventivo che farà riferimento ai servizi di trasporto per le mete indicate nell'allegato 1.

SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE DI MERCATO

1. Sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici, che dimostreranno il possesso dei seguenti requisiti minimi:
 - Possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento di cui all'art. 94-95-96-97-100 del D.lgs. 36/2023;
 - Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia (dichiarazione sostitutiva di certificazione ai fini DURC ai sensi dpr 445/200 art 46);
 - Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia formativa, Agenzia/Tour operator, autonoleggio di pullman da rimessa con conducente;
 - Non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia;
 - Di essere in possesso di conto corrente dedicato commesse pubbliche L. 136/2010.

2. Criterio di scelta del contraente:

Si precisa che la procedura di affidamento, previa indagine di mercato, avverrà utilizzando il principio dell'offerta al prezzo più basso per l'affidamento del servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche di mezza giornata/intera giornata e 2 giornate a.s. 2023/2024.

il termine del procedimento è fissato al 08/06/2024.

L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso per l'istanza presentata.

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Marika Fiorese.

Si procederà alla scelta del contraente anche a fronte dell'acquisizione di una sola offerta purché rispondente ai requisiti indicati e giudicata congrua.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni da parte dell'Agenzia.

3. Cause di esclusione dalla procedura di affidamento

Si informa che saranno cause di esclusione dalla procedura, oltre al mancato possesso dei requisiti di cui al punto 1, le seguenti circostanze:

- Assenza di documento di identità a corredo della dichiarazione resa ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- Mancata presentazione dei documenti richiesti;
- Offerta pervenuta oltre i termini indicati.

4. Documentazione da produrre

Allegato 1. uscite didattiche;

Allegato 2. schema capitolato d'onori;

Allegato 3. manifestazione di interesse;

Allegato 4. Dichiarazione circa l'elenco dei pullman con descrizione di: marca, modello, targa e anno di immatricolazione, sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta.

5. Modalità di pagamento

Le fatture relative ai vari viaggi verranno liquidate dalla Scuola entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica, da emettere alla fine di ogni mese di pertinenza dei viaggi, dopo la verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico.

6. Ulteriori termini dell'avviso

- Ogni visita guidata verrà confermata entro cinque giorni dalla data della partenza ed il pacchetto potrà subire delle variazioni dovute a causa di forza maggiore. Nessuna pretesa potrà essere formulata a causa della variazione in diminuzione del numero delle visite guidate proposte.
- La ditta affidataria si impegna a non applicare penalità in caso di annullamento della visita didattica per eventi imprevisti o per cause non imputabili all'istituto, comprese eventualità legate al riaprirsi dell'emergenza sanitaria.
- Tutti i viaggi comprendono le spese per pedaggi, ZTL e parcheggi, se previsti. Per i viaggi delle classi ove sia presente un alunno con disabilità motoria, si richiede un mezzo di trasporto con pedana (l'eventualità è segnalata nelle note ai singoli viaggi).
- I viaggi del periodo settembre-dicembre 2024 saranno comunicati successivamente e valutati secondo i criteri già applicati per la determinazione del prezzo delle precedenti visite guidate.

- Non sono ammessi subappalti.
- In caso di chiarimenti in merito al presente invito si prega di contattare il Responsabile dell'Istruttoria, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Gilda Giordano al numero della segreteria dell'IC di Tombolo 049/9470846.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici che intendono manifestare il proprio interesse a ricevere la richiesta di preventivo dovranno:

- sottoscrivere lo schema di capitolato d'oneri e compilare la manifestazione di interesse;
- inviare lo schema di capitolato d'oneri (allegato 2) e la manifestazione di interesse (allegato 3) entro **e non oltre il 8 dicembre 2023 alle ore 12.00 esclusivamente via PEC, al seguente indirizzo: pdic860009@pec.istruzione.it**.

Per il rispetto dei termini farà fede l'attestazione di ricezione da parte del gestore PEC.

Nel caso in cui il numero degli operatori economici qualificati fosse maggiore di 5 (cinque) si procederà a sorteggio pubblico presso l'ufficio di presidenza il giorno 10 dicembre 2023 alle ore 10.00.

Il verbale con il risultato dell'eventuale sorteggio sarà pubblicato all'albo on line. Agli operatori selezionati sarà inviata richiesta di preventivo con i servizi richiesti.

INFORMAZIONI SULLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La S.A. si riserva il diritto di non avviare il procedimento successivo alla manifestazione di interesse a suo insindacabile giudizio, senza far sorgere nessun diritto e/o vincolo nei confronti di terzi.

Nel caso di una sola manifestazione di interesse, la S.A. potrà decidere di non procedere se l'operatore economico non dovesse risultare in regola con i requisiti minimi.

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Successivamente alla raccolta delle manifestazioni di interesse gli operatori economici potranno essere invitati a presentare la loro offerta per il servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche di di mezza giornata/intera giornata e 2 giornate a.s. 2023/2024.

La S.A. si riserva il diritto di non affidare il servizio ad alcun operatore economico a suo insindacabile giudizio in caso in cui l'offerta non sia ritenuta congrua o valida.

Nel caso non vi siano offerte complete di tutti i servizi richiesti, la S.A. potrà affidare all'operatore economico che avrà coperto il numero maggiore di servizi.

Per i servizi mancanti la S.A. procederà alla valutazione della migliore offerta tra quelle presentate dagli operatori economici disponibili per tali servizi.

Nel caso in cui non vi siano offerte per alcuni servizi la S.A. potrà procedere a trattativa diretta con gli operatori presenti all'albo fornitori dell'Istituto.

La S.A. potrà decidere a suo insindacabile giudizio di non procedere all'affidamento senza che sorgano diritti o pretese a favore di terzi.

Nel caso non si presentassero manifestazioni d'interesse la S.A. procederà con trattativa diretta con operatori economici presenti all'albo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti dagli operatori concorrenti saranno trattati dall'Istituzione Scolastica in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato. La presente manifestazione di interesse oltre ad essere affissa agli atti della scuola verrà pubblicata nella Home page dell'Istituto, nelle sezioni dell'Albo online e dell'Amministrazione trasparente del sito web della scuola per un periodo di 10 giorni a partire dalla data di pubblicazione dell'art. 28 del D. lgs. 36/2023 c.d. "Codice contratti".

Alla presente si allega:

Allegato 1. uscite didattiche;

Allegato 2. schema capitolato d'oneri;

Allegato 3. manifestazione di interesse;

Allegato 4. Dichiarazione circa l'elenco dei pullman con descrizione di: marca, modello, targa e anno di immatricolazione, sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Marika Fiorese

ELENCO GITE AS 23/24

N.	LUOGO DI PARTENZA	DATA	DATA ALTERNATIVA IN CASO DI MALTEMPO	DESTINAZIONE	Mezzo utilizzato	Dalle ore	Alle ore	N. Alunni Partecipanti	N. Docenti Accompagnatori	Classi
1	INFANZIA TOMBOLO	16/04/204	23/04/2023	SOCIETA' AGRICOLA RIO STORTO-CAMPOSAMPIERO	PULLMAN	09.00	14.00	55	8	1A-1B-1C
2	PRIMARIA TOMBOLO	27/03/2024	10/04/2024	ORTO BOTANICO - PADOVA	PULLMAN	08.00	13.00	50	3	4B-4C
3	PRIMARIA TOMBOLO	18/04/2024	02/05/2024	ORTO BOTANICO PADOVA - CHIESA DEL SANTO-PRATO DELLA VALLE	PULLMAN	08.00	16.00	17	4	4D
4	PRIMARIA TOMBOLO	14/05/2024	21/05/2024	PARCO FAUNISTICO CAPPELLER CARTIGLIANO	PULLMAN	08.15	16.00	87	11	2B-2C-2D-2E
5	PRIMARIA TOMBOLO	15/05/2024	22/05/2024	SOCIETA' AGRICOLA RIO STORTO-CAMPOSAMPIERO	PULLMAN	08.20	12.40	62	10	1B-1C-1D
6	PRIMARIA TOMBOLO	31/05/2024	31/05/2024	MUSEO NATURA E DELL'UOMO - PADOVA	PULLMAN	08.15	15.30	60	8	3B-3C-3D
7	PRIMARIA TOMBOLO	20/09/2024	27/09/2024	ISOLE DELLA LAGUNA VENETA	PULLMAN	08.00	17.30	67	7	5B-5C-5D
8	PRIMARIA TOMBOLO	ott-24	ott-24	PARCO LIVELET	PULLMAN	08.00	16.00	61	8	3B-3C-3D
9	SECONDARIA TOMBOLO	21/02/2024	21/02/2024	PALAZZO DEL BO-BASILICA DEL SANTO-MUSEO LA SPECOLA	PULLMAN	08.00	17.00	35	5	1A-1B
10	SECONDARIA TOMBOLO	28/02/2024	28/02/2024	PALAZZO DEL BO-BASILICA DEL SANTO-MUSEO LA SPECOLA	PULLMAN	08.00	17.00	36	6	1C-1D
11	SECONDARIA TOMBOLO	08/03/2024	08/03/2024	RAVENNA (Casa Dante-Domus dei Tappeti di Pietra-Mausoleo di Teodorico)	PULLMAN	07.15	18.30	41	4	2C-D
12	SECONDARIA TOMBOLO	20/03/2024	20/03/2024	RAVENNA (Casa Dante-Domus dei Tappeti di Pietra-Mausoleo di Teodorico)	PULLMAN	07.15	18.30	42	5	2A-2B
13	SECONDARIA TOMBOLO	08/09 FEBBRAIO 2024	08/09 FEBBRAIO 2024	MILANO (Castello Sforzesco-Duomo-Casa Manzoni) LECCO (Villa Manzoni-Villaggio di Pescarenico-Rocca dell'Innominato)	PULLMAN	06.45	20.00	75	9	3A-3B-3C-3D



Allegato 2

SCHEMA DI CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E OPERATORE ECONOMICO

1. L'operatore si impegna a rispettare le prescrizioni indicate nei seguenti documenti:
 - CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/10/1996;
 - Nota Miur del 15 luglio 2002 prot. n.1139 schema di capitolato d'oneri tra le Istituzioni Scolastiche e le agenzie di viaggio;
 - Nota MIUR e n° 674 del 03.02.16.

2. Se selezionati gli operatori economici, prima della stipula del contratto, dovranno dimostrare, a pena di esclusione, di possedere, i requisiti di seguito elencati:
 - Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione del D.Lgs n. 36 del 2023;
 - Requisiti di idoneità professionale art. 100 del D.Lgs n. 36 del 2023: a seconda del tipo di contratto iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
 - Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100 D.Lgs. n. 36 del 2023: un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 100 D.Lgs. n. 36 del 2023: risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.
 - Possesso delle autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari per lo svolgimento dell'attività di "agenzia di viaggio/trasporto".

L'Istituzione scolastica si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati.

3. In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
 - L'Istituzione Scolastica, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'aggiudicatario la presenza di allievi in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti educatori culturali;
 - Agli allievi in situazione di handicap e agli assistenti dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia.

4. L'operatore dovrà mettere a disposizione mezzi adeguati le cui condizioni dovranno rispettare rigorosamente l'impianto normativo vigente e saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si dovranno intendere inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA. La comunicazione dell'entità dei posti, richiesti ed assegnati, dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia assegnataria all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.

5. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze assistenza. Dovranno essere tassativamente indicati i massimali assicurativi e non potranno essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.

6. L'Istituzione scolastica si impegna a garantire la conservazione dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'Istituzione scolastica, quest'ultima e l'operatore selezionato riscontreranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l'entità con i relativi fornitori.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE PER ACCETTAZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di TOMBOLO
Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)
Tel. 049/9470846 – fax 049/9471794
e.mail : pdic860009@istruzione.it - cod.min. PDIC860009 C.F.
90001050286

Allegato 3

Manifestazione di Interesse a presentare preventivo per l'affidamento del servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche di mezza giornata - per l'intera giornata e 2 giorni a.s. 2023/2024

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (Prov. di _____)
in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____ con
sede a _____ (Prov. di _____) cap _____
Via/Piazza _____ n. _____
telefono n. _____ fax _____ E-
mail _____ PEC
_____ codice
fiscale n. _____ partita
IVA n. _____

MANIFESTA INTERESSE

affinchè la ditta__ venga individuata quale operatore economico, invitato a presentare preventivo, per l'affidamento del servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche di mezza giornata - per l'intera giornata e 2 giorni a.s. 2023/2024

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445, quanto segue:

1. Di aver esaminato le condizioni contenute nell'avviso pubblico prot. 10213/2023 del 30/10/2023 e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
2. Che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi che saranno oggetto della procedura negoziata;
3. Di essere iscritti nel registro delle Imprese di _____; tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____ n. _____ cap _____ con

riferimento allo specifico settore di attività oggetto della successiva procedura di gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;

4. L'assenza di sanzioni e misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
5. L'assenza di condanne penali o provvedimento che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
6. L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato a modificato dalla Legge di conversione n. 226/2002) art. 1, comma 14;
7. Il rispetto dei contratti collettivi nazionali del lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
8. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
9. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
10. di possedere i requisiti indicati nell'allegato 2 schema capitolato d'oneri;
11. Di essere in possesso di conto corrente dedicato alle commesse pubbliche (L. 136/2010);
12. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante o firma digitale

Il/la sottoscritt__ autorizza, per le attività connesse alla presente manifestazione d'interesse, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativi alla tutela del trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante o firma digitale
