PDIC860009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000284 - 18/01/2019 - B.15. - U ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO

Via S.Andrea ap. 7 – 35019 Tombolo (PD) Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

all: pdic860009@istruzione.it - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286



Prot. n. (vedasi timbratura) CUP: H45B17000640007 Tombolo, (vedasi timbratura)

Al personale dell'Istituto All'albo on line Agli Atti

Oggetto: bando interno per l'individuazione di **ESPERTI INTERNI** progetto PON – modulo "SINTETIZZARE PER IMPARARE FACILMENTE E CON PIACERE".

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-115

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base";

Vista la delibera del Collegio Docenti del 16/03/2017;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 22/03/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38460 del 29/12/2017 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa come da avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione dei progetti per le Competenze di base - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 con la quale l'Autorità di Gestione, con riferimento all' Avviso prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, ha reso pubblico l'elenco dei progetti autorizzati e di conseguenza dichiarati ammissibili a finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive regionali pubblicate con nota AOODGEFID/38460 del 29/12/2017 e conseguentemente autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano;

Visto l'art 7 del dlvo 16/2001 che prevede che l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al proprio interno;

Visto l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

Considerate le procedure PON che prevedono che si debba avviare prioritariamente la selezione per la ricerca di esperti all'interno della scuola e qualora non si reperiscano si debba procedere alla ricerca all'esterno

PDIC860009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000284 - 18/01/2019 - B.15. - U

il presente bando per la selezione ed il reclutamento di N. 1 persona fisica per n. 30 ore per il ruolo di ESPERTO tra il personale INTERNO per il modulo: "SINTETIZZARE PER IMPARARE FACILMENTE E CON PIACERE" per alunni di classe 5^ della Scuola Primaria.

che si prefigge le seguenti finalità e obiettivi:

- Potenziare la capacità di comprensione di un testo (tipologia: espositivo);
- Potenziare la capacità di individuare le informazioni principali di un testo;
- Potenziare la capacità di rielaborare e sintetizzare verbalmente le informazioni principali, legandole con gli opportuni connettivi logici;
- Potenziare la capacità di riassumere;
- Conoscere e imparare l'uso di software che permettono la realizzazione di mappe riassuntive (es. EDRAW MIND MAP) e di presentazioni (es. MICROSOFT POWER POINT);
- Favorire la capacità di apprendere e lavorare, individualmente e/o in gruppo, in un'organizzazione laboratoriale dell'attività;
- Rinforzare la conoscenza e il rispetto di regole condivise;
- Sviluppare abilità e competenze in modalità cooperativa e ludica negli alunni;
- Migliorare le capacità di ascolto, di attenzione e di permanenza in un'attività/gioco sia individuale che di gruppo;
- Favorire e rinforzare l'acquisizione di un metodo di studio facile, piacevole ed efficace.

Titolo del modulo: "SINTETIZZARE PER IMPARARE FACILMENTE E CON PIACERE"

Numero di ore totali da ricoprire all'interno del modulo: 30 (trenta)

Numero destinatari: max 42 alunni di cl. 5[^] della Scuola Primaria

Compenso: 70 € orari omnicomprensivi

Requisiti richiesti:

- Comprovata formazione professionale inerente all'Area Linguistica, Antropologica, Scientifica all'Ambito Emotivo-Relazionale;
- Comprovata formazione professionale inerente all'Area Tecnologico-Informatica;
- Capacità d'uso degli strumenti informatici
- Conoscenza e capacità di usare software per realizzare mappe e presentazioni;
- Esperienza pluriennale di conduzione di Laboratori Informatici con alunni della Scuola Primaria:
- Capacità d'analisi e valutazione di conoscenze, risultati, apprendimenti e comportamenti conseguiti.

I candidati sono tenuti a presentare un piano sintetico del lavoro che intendono svolgere, indicando obiettivi, contenuti e strategie d'intervento didattico che si intendono adottare.

Le candidature saranno selezionate preliminarmente sulla base della rispondenza del piano di lavoro presentato alle specifiche caratteristiche dei moduli, sinteticamente descritte sopra e del possesso dei requisiti di fondo, coerenti con l'incarico da ricoprire; successivamente si procederà alla valutazione comparativa sulla base dei criteri sotto-elencati e di griglie di valutazione appositamente approntate.

Gli esperti dovranno essere selezionati a seguito di procedura a evidenza pubblica e comparazione dei curriculum vitae, sulla base della scheda di valutazione allegata al documento. Si valuterà la documentazione presentata dai concorrenti utilizzando i seguenti criteri:

1. Attestati formativi di partecipazione, come discente a corsi/progetti riguardanti il potenziamento degli apprendimenti Linguistici, Antropologici, Scientifici ed Emotivo-Relazionali (punti 1 per ogni attestato fino a un massimo di 3 punti);

- PDIC860009 REGISTRO PROTOCOLLO 0000284 18/01/2019 B.15. U

 2. Attestati formativi di partecipazione, come docente a corsi/progetti riguardanti il potenziamento degli apprendimenti Linguistici, Antropologici, Scientifici ed Emotivo-Relazionali (punti 2 per ogni attestato fino a un massimo di 8 punti);
- 3. Attestati formativi di partecipazione, come discente a corsi/progetti riguardanti l'Area Tecnologico-Informatica (punti 2 per ogni attestato fino a un massimo di 6 punti);
- 4. Attestati formativi di partecipazione, come docente a corsi/progetti riguardanti l'Area Tecnologico-Informatica (punti 2 per ogni attestato fino a un massimo di 8 punti);
- 5. Esperienze maturate nella conduzione di laboratori didattici di Informatica con studenti di Scuola Primaria (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti);
- 6. Competenze ed esperienze didattico-metodologiche e/o professionali relative alla fascia d'età dell'utenza coinvolta (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti);
- 7. Attestati di formazione sulla Multimedialità nella didattica o sulle Nuove tecnologie, in particolare software per la costruzione di mappe e presentazioni (2 punti per ogni attestato fino a un massimo di 8 punti).

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg.5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avversi l'esito della selezione.

Gli esperti selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- 1. Programmare il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
- 2. Partecipare agli incontri in itinere che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
- 3. Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
- 4. Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- 5. Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- 6. Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- 7. Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Pon;
- 8. Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dal tutor, dal referente per la valutazione, dal facilitatore.

Compensi: ogni ora di lezione per il personale docente esperto sarà retribuita con € 70,00 (settanta) lordo stato.

Termini e modalità di presentazione delle domande:

L'istanza di partecipazione dovrà contenere:

- 1. Domanda in carta semplice; secondo il modello allegato (all.n.1);
- 2. Dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo;
- 3. Il piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione dell'intero processo formativo.

Periodo di svolgimento delle attività: orario extracurriculare, da concordare tra esperto e tutor

PDIC860009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000284 - 18/01/2019 - B.15. - U

INVITA

il personale interno interessato in rapporto alle specifiche sopraindicate a consegnare domanda, con allegato curriculum vitae, <u>entro e non oltre le ore 13,00 del 26/01/2019</u> alla segreteria di questo istituto tramite e-mail.

Nel caso di più aspiranti, sarà preferito, a parità di punteggio e curriculum, l'aspirante con più anni di servizio nella Scuola Primaria dell'Istituto di Tombolo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Mariella Pesce

Allegato: schema di domanda