



Prot. n. (vedasi timbratura)

Tombolo, (vedasi timbratura)

CUP: H47I17000670007

Al personale dell'Istituto
All'albo on line
Agli Atti

Oggetto: bando interno per l'individuazione di personale docente per il ruolo di **SUPPORTO OPERATIVO INFORMATICO** progetto PON **“PENSIERO COMPUTAZIONALE e CITTADINANZA DIGITALE”**.

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale”.
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base.
Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-84

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale”;

Vista la delibera del Collegio Docenti n. 20 del 16/03/2017;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 22/03/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/25954 del 26/09/2018 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa come da avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per lo Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28243 del 30/10/2018 con la quale l'Autorità di Gestione, con riferimento all' Avviso prot.n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017, ha reso pubblico l'elenco dei progetti autorizzati e di conseguenza dichiarati ammissibili a finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive regionali pubblicate con nota AOODGEFID/25954 del 26/09/2018 e conseguentemente autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano;

Visto l'art 7 del dlvo 16/2001 che prevede che l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al proprio interno;

Visto il decreto n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche” che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

Considerate le procedure PON che prevedono che si debba avviare prioritariamente la selezione per la ricerca di personale di supporto per particolari necessità legale al progetto all'interno della scuola e qualora non si reperiscano si debba procedere alla ricerca all'esterno

EMANA

il presente avviso per la selezione ed il reclutamento tra il personale INTERNO di N. 2 persone, una per la scuola secondaria e una per la scuola primaria per n. 20 ore ciascuno per il ruolo di SUPPORTO OPERATIVO INFORMATICO per:

- Predisporre laboratori informatici alla realizzazione dei Pon;
- Verificarne la funzionalità operativa;
- Ripulire i desktop;
- Caricare eventuali software;

Firmato digitalmente da PESCE MARIELLA

Numero di ore totali da ricoprire:

- n. 20 ore per 1 docente della scuola primaria;
 - n. 20 ore per 1 docente della scuola secondaria
- Totale ore da assegnare: 40 (quaranta)

Periodo di svolgimento delle attività: orario extracurricolare, da concordare con i tutor dei moduli Pon

Per lo svolgimento dell'attività di supporto amministrativo al personale individuato verrà riconosciuto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite rilevatore automatico e trascrizione su apposita modulistica. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario. Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Requisito richiesti:

- Capacità d'uso degli strumenti informatici;
- Competenze di base sulla loro funzionalità ed operatività.

Gli esperti dovranno essere selezionati a seguito di procedura a evidenza pubblica e comparazione dei curriculum vitae, sulla base della scheda di valutazione allegata al documento.

Le domande pervenute saranno valutate ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico secondo i seguenti criteri:

1. Esperienze didattico-metodologiche di conduzione di attività laboratoriali con tematiche informatiche (1 punto per ogni attestato fino a un massimo di 3 punti);
2. Attestati di formazione sulla multimedialità e informatica (1 punto per ogni attestato fino a un massimo di 3 punti).

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg.5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avversi l'esito della selezione.

Termini e modalità di presentazione delle domande:

L'istanza di partecipazione dovrà contenere:

1. Domanda in carta semplice; secondo il modello allegato (all.n.1);
2. Dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo

INVITA

il personale docente interno interessato in rapporto alle specifiche sopraindicate a consegnare domanda, con allegato curriculum vitae in formato europeo, **entro e non oltre le ore 13,00 del 06/03/2019** alla segreteria di questo istituto tramite e-mail.

Nel caso di più aspiranti, sarà preferito, a parità di punteggio e curriculum, l'aspirante con più anni di servizio in ciascun ordine di scuola a cui si riferisce.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariella Pesce

Allegato:
schema di domanda